

# 浙江交通职业技术学院继续教育学院

---

---

## 关于举办 2026 年浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）继续教育网络培训班的通知

各有关单位、造价工程师：

根据主管单位相关工作要求，决定举办 2026 年浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）继续教育网络培训，现将有关事项通知如下：

### 一、培训对象

在我省范围内从业的二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）持证人员。

### 二、培训内容

我省水运工程造价有关法律法规和标准规范、工程新技术和施工工艺等。培训内容为每年 20 学时必修课、10 学时选修课。

### 三、学习方式

1.使用电脑，登录浙江省交通运输人才继续教育网，网址：<https://zxjy.zjjtedu.cn/>，点击“浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）继续教育”即可报名。具体操作流程详见附件（操作指南）。

---

---

2.使用手机，用微信“扫一扫”电脑版网页右上方二维码，或者用微信打开网址：[https://zxjy.zjjtedu.cn/2021\\_h5/](https://zxjy.zjjtedu.cn/2021_h5/)（打开后先收藏一下网址，下次可以在微信“我-收藏”里找到网址，点击打开即可），点击“浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）”即可报名。

#### 四、培训费用及缴费方式

本次培训费用为：520元/人。

缴费方式详见附件（操作指南）。

#### 五、时间要求

2026年4月29日—2026年12月31日。

#### 六、联系方式

浙江交通职业技术学院继续教育学院赵老师，电话：  
0571-88481688。

附件：浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）  
继续教育网络培训操作指南

浙江交通职业技术学院继续教育学院

2026年1月28日



## 附件

# 浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）继续教育 网络培训操作指南

### 一、登录方式

1. 使用电脑：登录浙江省交通运输人才继续教育网络培训平台：  
<http://zxjy.zjjtedu.cn> ；

使用手机，用微信登录：[https://zxjy.zjjtedu.cn/2021\\_h5/](https://zxjy.zjjtedu.cn/2021_h5/)

2. 首页培训广场点击“浙江省二级造价工程师（交通运输工程专业水运行业）继续教育”专栏登录。

### 二、注册

1. 用户名统一使用身份证号码，平台所有项目通用，一次注册，永久有效；

2. 若首次参加平台培训，点击登录框下方“没有账号？立即注册”按提示进行账号注册，注册成功后，即可登录报名。请核实身份证号码的正确性。



### 三、报名

1. 进入培训专栏，在开设班次列表中选择相应班次进入报名。

## 项目简介

每年需完成20个必修学时、10个选修学时。

## 开设班次

水运造价工程师（2026年）  
课件数量： 66  
学 员： 累计完成学习0人，其中：今年已完成学习0人。正在学习0人。  
状 态： 未报名

[进入学习中心](#)

2. 点击报名按钮，需要确认信息，请如实填写相关信息。

## 四、缴费

1. 本次培训费用为 520 元整。
2. 在报名页面核实信息后，进入缴费环节（支付宝扫码支付）。
3. 支付完成，系统自动报名成功，可进入学习。

## 五、开具发票

1. 完成报名、缴费后，请务必填写开票信息。
2. 填写开票信息入口：“开票信息”按钮在您所报名的学习培训班页面左侧。提交开票信息申请后无法再次修改提交，确实需要修改的，请联系交院赵老师。本次开票支持增值税普通发票、增值税专用发票。

## 六、打印学时证明

找到要打印学习证明的班次，进入学习中心—>学习档案—>选择班期—>打印学习证明—>二次确认生成一张新的学习证明—>点击我确定—>选择生成的学习证明进行下载。

## 项目简介

每年需完成20个必修学时、10个选修学时。

## 开设班次

水运造价工程师（2026年）  
课件数量： 66  
学 员： 累计完成学习0人，其中：今年已完成学习0人。正在学习0人。  
状 态： 未报名

[进入学习中心](#)

培训班次	获得学时	操作
██████████	50.1	<a href="#">查看学时记录</a> <a href="#">打印学习证明</a>

学时清单 **打印证明**

[打印学习证明](#)

首次打印后，如有学时更新，请点击上方打印学习证明重新打印，下载证明反应的是当时打印的学习完成情况。

打印日期	学习时间	获得学时	操作
2026-03-16	9小时55分36秒	50.1	<a href="#">下载</a>

学时清单 **打印证明**

[打印学习证明](#)

首次打印后，如有学时更新，请点击上方打印学习证明重新打印，下载证明反应的是当时打印的学习完成情况。

打印日期	学习时间	获得学时	操作
2026-03-16	9小时55分36秒	50.1	<a href="#">下载</a>

学时清单 **打印证明**

[打印学习证明](#)

首次打印后，如有学时更新，请点击上方打印学习证明重新打印，下载证明反应的是当时打印的学习完成情况。

打印日期	学习时间	获得学时	操作
2026-03-16	9小时55分36秒	50.1	<a href="#">下载</a>

二次确认

当前操作，需要您再次确认。

[生成一张新的学习证明](#)

[我确定](#) [取消](#)

[打印学习证明](#)

首次打印后，如有学时更新，请点击上方打印学习证明重新打印，下载证明反应的是当时打印的学习完成情况。

打印日期	学习时间	获得学时	操作
2026-03-16	9小时55分36秒	50.1	<a href="#">下载</a>

**温馨提示：**若有其他不明事宜，请联系赵老师，电话：  
0571-88481688。